UGOVO R O K O N C E S I J I
za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području
Grada Labina

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je reguliranje međusobnih prava i obveza Davatelja koncesije i
Koncesionara vezanih za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području
Grada Labina.

Članak 2.

Ovaj ugovor sklapa se temeljem dokumentacije za nadmetanje u provedenom
postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na
području Grada Labina, dostavljene ponude ponuditelja DIMO-PROMET d.o.o. i Odluke
davatelja koncesije o davanju koncesije, KLASA: 021-05/18-01/89, URBROJ: 2144/01-01-18-1,
od 12. rujna 2018. godine.

ROK NA KOJI SE KONCESIJA DODJELJUJE

Članak 3.

Koncesija iz članka 1. ovog Ugovora daje se na vrijeme od 5 (pet) godina, koji rok
započinje teći danom potpisivanja ovog Ugovora.

IZNOS I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 4.

Koncesionar je dužan Davatelju koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju za
svaku kalendarsku godinu dok traje koncesija u korist Grada Labina, IBAN
HR4523400091822200000, poziv na broj: HR68 5819- OIB, s naznakom „koncesija za
obavljanje dimnjačarskih poslova”.

Godišnju naknadu za koncesiju u iznosu od 60.000,00 kuna (šezdesetisućakuna)
koncesionar je dužan uplatiti najkasnije do 15. listopada tekuće godine za koju se plaća
koncesija.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku određenom ovim ugovorom o
koncesiji, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom
uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospijeća, i to
tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i potom
iznos dospjele naknade za koncesiju.

Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se naknada za koncesiju neće mijenjati ukoliko
se ne promijene cijene usluga koje su predmet ovog ugovora o koncesiji.
Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Koncesionar dostavio Davatelju koncesije 1 (jednu) bjanco zadužnicu normiranu na iznos od 50.000,00 kuna ovjerenu od strane javnog bilježnika, sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanco zadužnice ("Narodne novine" broj 115/12., 82/17.), a radi osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Ukoliko zadužnica iz stavka 1. ovog ugovora bude upotrijebljena u slučaju neplaćanja naknade za koncesiju, odnosno povrede ugovornih obveza koncesionara, Koncesionar se obvezuje odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana dostaviti novu zadužnicu na isti iznos.

VODENJE EVIDENCIJE O PREGLEDU I ČIŠĆENJU DIMNJAKA

Članak 7.

Koncesionar je dužan za područje na kojem obavlja diminjačarske poslove voditi kontrolnu knjigu o pregledu, čišćenju i izvođenju sanacijskih radova na dimovodnim objektima. Kontrolna knjiga vodi se za svaku nekretninu posebno, odnosno za blok ili ulicu u diminjačarskom području, a obvezno sadrži:

1. oznaku nekretnine - ulicu i kućni broj;
2. ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade;
3. oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste;
4. datum obavljanja diminjačarskih poslova i nalaz diminjačara;
5. vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku;
6. iznos naplaćene cijene usluge sukladno ugovorenom cjeniku;
7. napomenu Korisnika usluge ili ovlaštenog diminjačara;
8. potpis diminjačara;
9. potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih diminjačarskih poslova.

Kontrolnu knjigu koncesionar je dužan voditi pisano i u elektroničkom obliku u kojem ju obliku jednom godišnje dostavlja Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku kalendarsku godinu, a mora se čuvati najmanje 3 godine po isteku godine za koju se vodi.

Članak 8.

Uz kontrolnu knjigu Koncesionar dužan je izraditi registar dimovodnih objekata po diminjačarskom području (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezni čišćenju.

Registar obvezno sadrži:
- oznaku nekretnine - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja,
- broj i vrstu uređaja za loženje,
- rokove čišćenja i kontrole,
- stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Koncesionar je dužan Registar voditi i u elektroničkom obliku u kojem ga obliku jednom godišnje, do 31. prosinca tekuće godine dostavlja Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Registar se vodi i čuva trajno u Upravnom odjelu.
OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 9.

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati trajno i kvalitetno sukladno pravilima struke i važećim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju obavljanje predmetne komunalne djelatnosti.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjena Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova koje je koncesionar dužan u svojem radu poštivati.

Članak 10.

Koncesionar je dužan Korisnika usluga obavijestiti o danu i vremenu kontrole i čišćenja, te u tu svrhu i izvjesiti, na vidnom mjestu u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom mjestu, pisanu obavijest najmanje tri dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

Koncesionar je dužan izvršavati kontrolu i čišćenje samo dimnjava i/ili uređaja za loženje koji su u uporabi.

Koncesionar je dužan na dimnjačarskom području osigurati cjelodnevno dežurstvo radi eventualnih hitnih intervencija.

Članak 11.

Ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge i/ili upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i kontroli dimnjava Koncesionar je dužan o tome obavijestiti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom i nadležnog inspektora za zaštitu od požara, a ako se radi o uređaju za loženje na plin i distributera plina.

Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će bez odgode o tome obavijestiti nadležno inspekcijsko tijelo i JVP.

Članak 12.

Koncesionar se obvezuje nadoknaditi svu štetu korisnicima usluga, Davatelju koncesije ili trećim osobama, koja nastane radi neuređenog izvršenja preuzetih ugovornih obveza, odnosno postupanjem Koncesionara koje nije u skladu s odredbama ovog Ugovora.

CIJENA I NAČIN NAPLATE ZA PRUŽENU USLUGU

Članak 13.

Cjenik dimnjačarskih usluga sastavni je dio ovog Ugovora. Cijene usluga mogu se mijenjati na temelju dokumentiranog zahtjeva koncesionara uz prethodnu suglasnost Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga.

Dokumentirani zahtjev koncesionara mora sadržavati promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu s obrazloženjem razloga i kalkulacijama, a prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 14.

Obračun i naplatu za izvršene usluge vršiti će koncesionar direktno prema korisnicima usluga.

Koncesionar se obvezuje za izvršene radove izdavati račune.
PRAVA I OBVEZE DAVATELJA KONCESIJE

Članak 15.

Davatelj koncesije dužan je kontinuirano nadzirati rad Koncesionara i izvršavanje njegovih obveza iz ovog ugovora te redovito pratiti izvršavanje svih uplata u skladu s ovim ugovorom.

Davatelj koncesije dužan je za vrijeme trajanja koncesije voditi posebnu dokumentaciju koja se odnosi na poslovanje Koncesionara.

Davatelj koncesije obvezuje se da će Koncesionaru, u okviru svojih mogućnosti, pružiti pomoć i suradnju u praćenju i tumačenju zakona i propisa u obavljanju poslova.

PRAVA I OBVEZE KONCESIONARA

Članak 16.

Koncesionar je dužan dostavljati Davatelju koncesije godišnja izvješća o korištenju koncesije, te je dužan u svakom trenutku kada to Davatelj koncesije zatraži, dozvoliti nadležnim službenicima Davatelja koncesije pregled cjelokupne financijske dokumentacije vezane uz ovu koncesiju.

Članak 17.

Koncesionar se obvezuje da će:

- obavljati poslove koji su predmet ove koncesije u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima, te ostalim odredbama ovog ugovora i pravilima struke;
- redovito plaćati Davatelju koncesije naknadu za koncesiju;
- za obavljenu uslugu naplaćivati ugovorenu cijenu,
- o uočenim nedostacima na dimovnim objektima i drugim mogućim opasnostima o izbijanju požara odmah obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara,
- izdavati korisniku usluga račun za obavljenu uslugu na kojem se mora naznačiti vrsta usluge koju je koncesionar naplatio prema cjeniku iz članka 13. ovog Ugovora,
- redovito voditi Kontrolnu knjigu i Registar dimnjaka
- uredno dostavljati Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom godišnji plan obveznog i redovitog pregleda i čišćenja dimnjaka najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine
- jednom godišnje podnijeti izvješće o radu za proteklu godinu, najkasnije do 01. svibnja tekuće godine Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Članak 18.

Koncesionar nema pravo koncesiju prenijeti na drugu fizičku ili pravnu osobu bez prethodnog odobrenja Davatelja koncesije.

Članak 19.

Koncesionar se obvezuje da će za cijelo vrijeme trajanja ove koncesije ispunjavati sve uvjete koji su bili propisani za dodjelu ove koncesije.

O svakoj promjeni uvjeta iz prethodnog stavka, kao i nemogućnosti obavljanja dodijeljene koncesije, Koncesionar se obvezuje u roku od 3 dana od dana nastanka uredno pisano izvjesti Davatelja koncesije.
Članak 20.

Koncesionar je dužan tijekom cijelog trajanja ugovora o koncesiji osigurati se od odgovornosti iz djelatnosti prema korisnicima usluga i prema trećim osobama. Policu osiguranja Koncesionar je dužan redovito obnavljati i kopiju dostavljati u cijelom trajanju ugovora o koncesiji Davateljju koncesije.

IZMJENE UGOVORA

Članak 21.

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti za vrijeme njegova trajanja:
- kada Hrvatski sabor utvrdi da je ugrožena nacionalna sigurnost i obrana države, okoliš ili ljudsko zdravlje
- ako to zahtijeva interes Republike Hrvatske utvrđen u Hrvatskom saboru,
- u drugim slučajevima određenim posebnim zakonom

PRESTANAK UGOVORA O KONCESIJI

Članak 22.

Koncesija prestaje:
- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji
- pravomoćnošću sudskie odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- istekom roka na koji je dana,
- smrću fizičke osobe koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe koncesionara
- uklanjanjem, poništavanjem ili proglašavanjem ništavnom odluke o davanju koncesije, u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji,
- u slučajevima određenima posebnim zakonom.

Članak 23.

Davatelj koncesije može jednostrano odlukom raskinuti ugovor o koncesiji u skladu sa Zakonom o koncesijama.

Članak 24.

Davatelj koncesije može ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično raskinuti i prije isteka roka iz članka 3. ovog ugovora uz otkazni rok od 30 (trideset) dana u slučajevima:
- da Hrvatski sabor svojom odlukom odredi da to zahtijeva javni interes,
- u slučaju izmjena odredaba zakona koji određuju način obavljanja komunalnih djelatnosti,
- da Gradsko vijeće svojom odlukom odredi da to zahtijeva interes Grada.
U slučajevima iz stavka 1. Koncesionar ima pravo na naknadu štete.

Članak 25.

Koncesionar može ugovor o koncesiji raskinuti i prije isteka roka iz članka 3. ovog ugovora pod uvjetom da o tome obavijesti Davatelja koncesije najmanje 90 (devadeset) dana ranije.
U slučaju iz stavka 1. Koncesionar se odriče prava na bilo kakvu naknadu ili obeštećenje.

UGOVORNA KAZNA

Članak 26.

U slučaju da Koncesionar bez opravdanog razloga prestane obavljati povjerene mu poslove, prije isteka otkaznog roka, kao i u svim slučajevima iz članka 23. ovog ugovora, Davatelj koncesije će nastalu štetu naplatiti aktiviranjem dostavljene bjanko zadužnice iz članka 6. ovog ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovog ugovora riješiti sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, ugovara se nadležnost mjesno nadležnog suda prema sjedištu Davatelja koncesije.

Članak 28.

Ovaj ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih Davatelj koncesije zadržava 3 (tri) primjerka, a Koncesionar zadržava 2 (dva) primjerka.

U Labinu, 03. listopada 2018.

Klasa: UP/I- 363-01/18-01/1
Urbroj: 2144/01-02-18-13

DAVATELJ KONCESIJE:
GRAD LABIN
Gradonačelnik

KONCESIONAR:
DIMO-PROMET d.o.o.
Član uprave

Mensur Bajrekarević

Izradila: Tijana Celija
Pročelnik: Donald Blašković

Valter Glavić

6
<table>
<thead>
<tr>
<th>Redni broj</th>
<th>Usluga</th>
<th>Jedinica mjere</th>
<th>Jedinična cijena bez PDV-a</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>DIMNJAČARSKI POSLOVI U OBITELJSKIM KUĆAMA (P+2)</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Obvezna redovita kontrola dimnjaka (čl. 20. Odluke) s izdavanjem izvešća o pregledu</td>
<td>kom</td>
<td>40,00 kn</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Redovita kontrola/pregled uključuje najmanje:
- vizualni pregled, u kojem je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
- pregled dimnjaka provodi se i prije prvog uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionario izvešća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07).

| 2.        | Čišćenje dimnjaka i vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka u obiteljskoj kući (P+2) | kom | 90,00 kn |

- pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjaka alata za uklanjanje nečistoće s dimnjaka (cijevi su obično sukladno pozitivnim propisima).
- pod vađenjem čađe podrazumijeva se čišćenje i vađenje nečistoće (čađe) iz sabirača dimnjaka. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionario sukladno pozitivnim propisima.

| 3.        | Pregled i čišćenje priključka na dimnjaku | kom | 30,00 kn |

- pod pregledom priključka podrazumijeva se vizualni pregled u kojem je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimnjak cijevi (cijev koja spaja ložište sa dimnjakom).
- pod čišćenjem priključka podrazumijeva se uklanjanje nečistoće s priključka i iz priključne dimnjak cijevi.

Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionario sukladno pozitivnim propisima.

| 4.        | Mehaničko čišćenje naslage smole u dimnjaku | h po dimnjacaru | 90,00 kn |

Pod mehaničkim čišćenjem smatra se skidanje smole u namjenskim vitiom s elektromotorom za skidanje naslage smole iz dimnjaka; nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvolu za loženje. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionario sukladno pozitivnim propisima.

| 5.        | Spaljivanje naslage smole u dimnjaku | h po dimnjacaru | 90,00 kn |

Smola u dimnjaku zapaljuje se plamenom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira kroz cijelu vertikalnu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgarađenja dimnjaka se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvolu za loženje. Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijim mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetra i visokih temperatura zraka. O spaljivanju čađe Koncesionario dužan je obavijestiti JVP Rovinj i ostale korisnike zgrade (čl.24 Odluke). Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionario sukladno pozitivnim propisima.

| 6.        | Pregled uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja (dimnih plinova) s izdavanjem nalaza | obračun po ložištu | 120,00 kn |

Pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled sustava za dovod zraka za izgaranje i odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste „C“ prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za
izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP-P 600 i ostalim pozitivnim propisima.

Pregledom se, putem uređaja za mjerenje dimnih plinova, utvrđuje i koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbru zrakom za izgaranje.

Nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbru zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

U slučaju neispravnosti uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja, dimnjacar će uputiti korisnika na servisiranje uređaja/sustava putem ovlastenog servisa, a u međuvremenu zabraniti korištenje uređaja/sustava. Nakon izvršenog servisiranja dimnjacar će ponovo obaviti pregled te se u tom slučaju usluga ne naplaćuje drugi put. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanim obliku i trajno ih čuvati.

<table>
<thead>
<tr>
<th>7.</th>
<th>Mehaniko čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje uključujući mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida (CO) u prostoru.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>- snage do 10 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
<tr>
<td>- snage od 11 do 20 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
<tr>
<td>- snage preko 21 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Pod mehaničkim čišćenjem podrazumijeva se:

- čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i potrebnih kemijskih sredstava.

Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.

Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom, a provodi se preventivno u svrhu spriječavanja otvaranja ugljičnog monoksida.

| 8. | Obvezna izvanredna kontrola dimnjaka i peći sa izdavanjem izvješća o ispitivanju (čl. 21. Odluke) | kom | 120,00 kn |

Izvanredna kontrola dimovodnih objekata posebno obvezna je prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izazvati sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara.

Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela: inspekcija pri MUP-u i komunalnoj redarstvo.

Izvanredna kontrola uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojem je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje;
- tlačnu probu u slučaju sumnje;
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanim obliku i trajno ih čuvati.


---

**DIMNJAČARSKI POSLOVI U STAMBENIM I STAMBENO - POSLOVNIM ZGRADAMA**

1. Obvezna redovita kontrola dimnjaka (čl. 20. Odluke) s izdavanjem izvješća o pregledu | kom | 40,00 kn |

Redovita kontrola/pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojem je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
- pregled dimnjaka provodi se i prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanim obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07).

2. Cišćenje dimnjaka i vađenje čađe iz sabrinice dimnjaka koji se koristi u zgradi (obraćun po dimnjaku) | kom | 80,00 kn |
Pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog diminjačarskog alata za uklanjanje nečistoća sa dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima (obračun po dimnjaku).

Pod vađenjem čađe podrazumijeva se čišćenje i vađenje nečistoća (čađe) iz sabirača dimnjaka. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.

3. **Mehaničko čišćenje naslaga smeše u dimnjaku**

<table>
<thead>
<tr>
<th>h po dimnjaci</th>
<th>90,00 kn</th>
</tr>
</thead>
</table>

   Pod mehaničkim čišćenjem smatra se skidanje smole u namjenskim viltom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka; nakon skidanja smeše dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smeše izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.

4. **Spaljivanje naslaga smeše u dimnjaku**

<table>
<thead>
<tr>
<th>h po dimnjaci</th>
<th>90,00 kn</th>
</tr>
</thead>
</table>

   Smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira kroz cijelu vertikalnu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smeše izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.

   Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavljaju se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštitni od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetra i visokih temperature zraka. O spaljivanju čađe Koncesionar dužan je obavijestiti JVP Rovin i ostale korisnike zgrade (čl.24 Odluke). Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.

5. **Pregled uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja (dimnih plinova) s izdavanjem nalaza**

<table>
<thead>
<tr>
<th>kom</th>
<th>150,00 kn</th>
</tr>
</thead>
</table>

   Pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled sustava za dovod zraka za izgaranje i odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste „C” prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 800 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputu proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP-800 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se, putem uređaja za mjerenje dimnih plinova, utvrđuje i koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. Nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

   U slučaju neispravnosti uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja, diminjačar će uputiti korisnika na servisiranje uređaja/sustava putem ovlaštenog servisera, a u međuvremenu zabraniti korištenje uređaja/sustava. Nakon izvršenog servisiranja diminjačar će ponovo obaviti pregled te se u tom slučaju usluga ne naplaćuje drugi put.

   Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

6. **Mehaničko čišćenje peći uključujući čišćenje priključne cijevi od peći do dimovodne cijevi uključujući i mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida (CO) u prostoru**

   - snage do 15 kW kom 130,00 kn
   - snage preko 15 kW kom 150,00 kn

   Obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta i priključne cijevi upotrebom osnovnog diminjačarskog alata i potrebnih kemijskih sredstava.

   Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši koncesionar sukladno pozitivnim propisima.

   Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja sa digitalnim prikazom, a provodi se preventivno u svrhu sprečavanja otuvanje ugljičnim monoksidom.

7. **Obvezna izvanredna kontrola dimnjaka uključujući i peći s izdavanjem izvješća o ispitivanju (čl.21. Odluke)**

   kom 150,00 kn

   Izvanredna kontrola dimovodnih objekata posebno obvezna je prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara.

   Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela: inspekcija pri MUP-u i komunalno redarstvu.

   Izvanredna kontrola uključuje najmanje:

   - vizualni pregled, u kojem je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka i uređaja za loženje,
   - tlačnu probu u slučaju sumnje,
   - usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
Nađen se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nađen se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.


### Dimnjачarski poslovi u industrijsko poslovnim zgradama

<table>
<thead>
<tr>
<th>1. Obvezena redovita kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (čl. 20. Odluke) sa izdavanjem izvješća o pregledu</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>snage do 100 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
<tr>
<td>snage od 101 do 250 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
<tr>
<td>snage od 251 do 500 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
<tr>
<td>snage od 501 do 1000 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
<tr>
<td>snage preko 1000 kW</td>
<td>kom</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Redovita kontrola/pregled uključuje najmanje:
- vizualni pregled, u kojem je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko, tekuće i kruto gorivo.

Pregled dimnjaka provodi se i pri prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Nađen se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nađen se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

Pregled se obavlja u skladu sa tehničkim propisom za dimnjake u građevinama (NN RH 3/07).

<table>
<thead>
<tr>
<th>2. Čišćenje dimnjaka i vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka koji se koristi u objektu (obračun po dimnjaku)</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>- promjera do 18 cm</td>
<td>m</td>
</tr>
<tr>
<td>- promjera od 18 do 25 cm</td>
<td>m</td>
</tr>
<tr>
<td>- promjera preko 25 cm</td>
<td>m</td>
</tr>
</tbody>
</table>

- pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjачarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima (obračun po dimnjaku)
- pod vađenjem čađe podrazumijeva se čišćenje i vađenje nečistoća (čađe) iz sabirača dimnjaka. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

| 3. Tehničko čišćenje naslage smeole u dimnjaku | h po dimnjачaru | 90,00 kn |

Pod tehničkim čišćenjem smatra se skidanje smeole u namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslage smeole iz dimnjaka; nakon skidanja smeole dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smeole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

| 4. Spaljivanje naslage smeole u dimnjaku | h po dimnjачaru | 90,00 kn |

Smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira kroz cijelu vertikalnu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lanacu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti, a nakupina čađe vadi se iz sabirača dimnjaka. Nakon izvršenog skidanja smeole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje. Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetra i visokih temperaturi zraka. O spaljivanju čađe Koncesionar dužan je obavijestiti JVP Rovinj i ostale korisnike zgrade (čl.24 Odluke). Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.
<table>
<thead>
<tr>
<th>5.</th>
<th>Pregled uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja (dimnih plinova) s izdavanjem nalaza</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>- snage do 100 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 101 do 250 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 251 do 500 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 501 do 1000 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage preko 1000 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage do 100 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 101 do 250 kW</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled sustava za dovod zraka za izgaranje i odvod plinova iz plinskih ložišta vrste „C“ prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uput proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP-P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se, putem uređaja za mjerenje dimnih plinova, utvrđuje i koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje.

Nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanim obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

U slučaju neispravnosti uređaja ili sustava za dovod zraka i odvod produkta izgaranja, dimnačar će uputiti korisnika na servisiranje uređaja/sustava putem ovlaštenog servisa, a u međuvremenu zabraniti korištenje uređaja/sustava. Nakon izvršenog servisiranja dimnačar će ponovo obaviti pregled te se u tom slučaju usluga ne naplaćuje drugi put. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

<table>
<thead>
<tr>
<th>6.</th>
<th>Pregled i mehaničko čišćenje plamene strane uređaja za loženje i druga ložišta uključujući i priključne cijevi</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>- snage do 58 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 59 kW do 200 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 201 kW do 400 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 401 kW do 700 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 701 kW do 1000 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage od 1001 kW do 1500 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- snage preko 1500 kW</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Pod pregledom priključka podrazumijeva se:
- vizualni pregled u kojem je izključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište sa dimnjakom)

Pod mehaničkim čišćenjem podrazumijeva se:
- mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnačarskog alata i potrebnih kemijskih sredstava.

Pod čišćenjem priključne cijevi podrazumijeva se:
- uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi.

Zbrinjavanje sakupljenog otpada vrši korisnik usluge sukladno pozitivnim propisima.

NAPOMENA: Kemijsko čišćenje kotlova (plamene strane) cijena čišćenja se uvećava za 50% plus troškovi kemijskih sredstava.

<table>
<thead>
<tr>
<th>7.</th>
<th>Konzerviranje uređaja za loženje sa potrebnim sredstvima</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>- ložišta do 400 kW</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>- ložišta preko 400 kW</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Obavija se na zahtjev korisnika nakon čišćenja ložišta, a obuhvaća nanošenje konzervansa na plameno-dimnu stranu kotla radi korozijske zaštite.

<table>
<thead>
<tr>
<th>8.</th>
<th>Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida (CO) u prostoru</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>kom</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom, a provodi se preventivno u svrhu sprečavanja otrovania ugljičnim monoksidom.
9. Obvezna izvanredna kontrola dimnjaka i uređaja za loženje s izdavanjem izvješća o ispitivanju (čl.21. Odluke) kom 600,00 kn

Izvanredna kontrola dimovodnih objekata posebno obvezna je prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara.
Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela i komunalnog redarstva Grada Labina.
Izvanredna kontrola uključuje najmanje:
- vizualni pregled, u kojem je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
Nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se izdaje korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar izvješća mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

---

**OSTALE DIMJNAČARске USLUGE**

1. **Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka mjernim instrumentom sa izdavanjem nalaza/zapisnika o izvršenom mjerenju**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Obiteljska kuća (P+2)</th>
<th>kom</th>
<th>200,00 kn</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Obiteljska kuća (P+2)</td>
<td>kom</td>
<td>300,00 kn</td>
</tr>
<tr>
<td>Obiteljska kuća (P+2)</td>
<td>kom</td>
<td>400,00 kn</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost dimnjaka i nepropusnost usporediti s nize navedenim dopuštenim stopama propuštanja sukladno normi HRN EN 1443.

Instrument na kraju mjerenja daje ocjenu zadovoljava li dimnjak ili ne.

Izvanredna kontrola vrši se i po zahtjevu nadležnih tijela i komunalnog redarstva Grada Labina.

**Opis sistema**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tip</th>
<th>Ispitni tlak</th>
<th>Dopuštena stopa propuštanja po m²</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>N1</td>
<td>40 Pa</td>
<td>7,20 m³/h</td>
</tr>
<tr>
<td>N2</td>
<td>20 Pa</td>
<td>10,80 m³/h</td>
</tr>
<tr>
<td>P1</td>
<td>200 Pa</td>
<td>0,36 l/min</td>
</tr>
<tr>
<td>P2</td>
<td>200 Pa</td>
<td>7,20 l/min</td>
</tr>
<tr>
<td>H1</td>
<td>5000 Pa</td>
<td>0,36 l/min</td>
</tr>
<tr>
<td>H2</td>
<td>5000 Pa</td>
<td>7,20 l/min</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2. **Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka dimnim patronama izdavanjem nalaza/zapisnika o izvršenom mjerenju**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Obiteljska kuća (P+2)</th>
<th>kom</th>
<th>150,00 kn</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Obiteljska kuća (P+2)</td>
<td>kom</td>
<td>250,00 kn</td>
</tr>
<tr>
<td>Obiteljska kuća (P+2)</td>
<td>kom</td>
<td>350,00 kn</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno može utvrditi prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka te osjetom specifičnog mirisa dima. Izvješće se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima.

3. **Vizualni pregled unutrašnjosti dimovodnog i ventilacijskog kanala specijalnom kamerom sa izdavanjem nalaza/zapisnika o izvršenom snimanju**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Obiteljska kuća (P+2)</th>
<th>kom</th>
<th>200,00 kn</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Obiteljska kuća (P+2)</td>
<td>kom</td>
<td>300,00 kn</td>
</tr>
<tr>
<td>Obiteljska kuća (P+2)</td>
<td>kom</td>
<td>400,00 kn</td>
</tr>
</tbody>
</table>

U cijene nije uраčunat PDV.
Račun mora sadržavati sve zakonom propisane elemente, uz obveznu specifikaciju stavki za sve odrđene poslove prema ovom cjeniku.

Cjenik dimnjačarskih usluga može se mijenjati samo uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Labina.
Na opravdan prigovor korisnika dimnjačarske usluge dimnjačar se mora odazvati u roku od 24 sata, a uslugu izvršiti prema dogovoru i bez ponovne naplate.
Dimnjačarski poslovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Sukladno odredbi čl. 11. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službene novine Grada Labina“ broj 7/13.), ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će tamo obavijestiti korisnika usluge i/ili upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca. Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i kontroli dimnjaka Koncesionar će tamo obavijestiti nadležni Upravni odjel a ako se radi o uređaju za loženje na plin i distributera plina.
Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotreblom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će bez odgode o tome obavijestiti nadležno inspekcijsko tijelo i JVP Labin.